

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี.....
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ
 และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบล สามเรือน	๙ ธันวาคม ๒๕๖๗	ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือนประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒	องค์การบริหารส่วนตำบล สามเรือน	๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๑. จัดทำป้ายไวนิลนโยบายงดรับและการให้ ของขวัญ (No Gift Policy) ๒. แจกเอกสารประกาศเจตนารมณ์ฯ ให้แต่ละ สำนัก/กอง/หน่วยงาน ในสังกัดองค์การบริหารส่วน ตำบลสามเรือนทราบ ๓. เผยแพร่ทางเพจ อบต.สามเรือน จ.ราชบุรี

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบล สามเรือน	๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	จัดกิจกรรมประชุมมอบ นโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อปลูกจิตสำนึกและ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	เผยแพร่เว็บไซต์ www.samruanratchaburi.go.th
๒	องค์การบริหารส่วนตำบล สามเรือน	๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๑. แจ้งเวียนให้รับทราบในที่ ประชุม โดยกำชับให้ถือ ปฏิบัติ ๒. เผยแพร่บนเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบล สามเรือน	เผยแพร่เว็บไซต์ www.samruanratchaburi.go.th

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่นๆ	ไม่มี
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	ไม่มี

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินกิจกรรมในเรื่อง No Gift Policy

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เห็นควรกำกับและกระตุ้นปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรตระหนักในเรื่อง No Gift Policy เพื่อป้องกันพฤติกรรมของบุคลากรไม่ให้เห็นแก่การได้รับสิ่งของใด ๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....

(นางนงนภัส ทองดี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นางปณัสญา เนียมรักษา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ....องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี...

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
สังกัด..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
ตำแหน่ง.....
วันที่/...../.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
 อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

หมายเหตุ: ๑. ให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy โดยให้ผู้บังคับบัญชาเหนือผู้รับ ๑ ลำดับชั้น
(ผอ.กอง/สำนัก/รองอธิบดีหรือเทียบเท่า/อธิบดีหรือเทียบเท่า) เป็นผู้พิจารณาในกรณีที่ผู้ใต้บังคับบัญชาได้รับของขวัญ
หรือของกำนัล ดังกล่าว

๒. การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรให้รับรองตนเอง

หมายเหตุ

การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของจังหวัดจันทบุรี
ตามแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ตามแบบฟอร์มที่กำหนด เป็นไฟล์ Word และส่งรายงานผลฯ
ทาง Email: anticor.chanthaburi@gmail.com
พร้อมเอกสารฉบับจริง ส่งให้จังหวัดจันทบุรี ภายในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘

๑. แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน ดังนี้
ข้อ ๑ ให้ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน พร้อมแนบประกาศ
ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ข้อ ๒ ดำเนินการปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ หน้า ๑๓

ข้อ ๓ หากไม่มีการรับของขวัญฯ ให้ระบุ “ไม่มี” ทุกข้อย่อย

ข้อ ๔ และข้อ ๕ หากไม่มีปัญหาอุปสรรคฯ และข้อเสนอแนะ ให้ระบุ “ไม่มี” เท่านั้น

* หมายเหตุ แบบรายงานที่ ๑ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน
เป็นผู้รับรองรายงาน

๒. แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล

- หากหน่วยงาน “ไม่มี”การรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy” จากการปฏิบัติหน้าที่
สำหรับบุคคล ไม่ต้องรายงานในแบบรายงานฉบับนี้
